

PROGRAMME DÉTAILLÉ

LANGUES – LANGUES EUROPÉENNES

Réf.LA01024 **ANGLAIS NIVEAU A2**
NIVEAU PRÉ-INTERMÉDIAIRE

PUBLIC :

Toute personne qui possède un très faible niveau en anglais, mais souhaitant progresser dans cette langue pour un usage personnel ou professionnel.

PRÉ-REQUIS

Être capable de comprendre des énoncés simples. Rencontrer des difficultés à formuler des phrases complètes avec un contenu grammatical correct.

OBJECTIFS :

La formation ANGLAIS NIVEAU A2 a pour objectif d'améliorer la compréhension orale et écrite ainsi que la prise de parole dans un cadre professionnel.

DURÉE :

30 heures.

MÉTHODES ET OUTILS

PÉDAGOGIQUES :

Formation dispensée par un formateur professionnel spécialisé en anglais. Divers supports de cours. Formation théorique et pratique.

Méthode pédagogique participative. Divers supports de cours. Validation des acquis (QCM). Attestation de formation. Formation théorique et pratique.

LIEU DE FORMATION :

En stage ou en intra.

EFFECTIF :

1 à 10 personnes.

Date d'élaboration 10/11/20 Dernière mise à jour 10/11/20 Version : 1

*Vous avez un besoin de formation sur l'**ANGLAIS NIVEAU A2** ? Profitez de nos solutions formatives dédiées à vos besoins et adaptées à votre activité professionnelle. Nos formateurs sont des professionnels recrutés pour leur expertise technique et leur savoir faire pédagogique. Nos consultants traceront avec vous un programme ciblé sur les précisions de vos demandes.*

Partout en France : Amiens, Angers, Bordeaux, Dijon, Grenoble, Le Havre, Le Mans, Lille, Lyon, Marseille, Metz, Montpellier, Nantes, Nice, Nîmes, Orléans, Paris, Perpignan, Reims, Rennes, Rouen, Saint-Etienne, Strasbourg, Toulon, Toulouse, Tours, Villeurbanne...

CONTENU

Approfondissement des connaissances des structures grammaticales

- Les articles et les démonstratifs.
- Les pronoms personnels, sujets et compléments.
- Les adjectifs qualificatifs.
- Les adverbes.
- Les quantités.
- Les comparatifs.
- Be, have et les modaux.
- La forme affirmative/négative.
- Les interrogations.
- Le présent simple/présent progressif/preterit.
- Les futurs : intention/programmé/will.
- Les mots de liaison.

Le vocabulaire de l'univers professionnel

- Spécificité des secteurs d'activité.
- Présenter son entreprise, son activité, ses responsabilités.
- Utilisation de l'outil email dans des situations professionnelles courantes.

En société

- Accueillir, présenter (se), saluer.
- S'excuser.
- Demander.
- Inviter.
- Remercier.
- Mettre fin à une conversation.
- Prendre congé.

Être à l'aise à l'oral

- Les automatismes des temps.
- Les structures usuelles.

S'exprimer au téléphone

- Se présenter au téléphone.
- Mettre en attente.
- Renseigner et informer.
- Laisser un message.

La compréhension écrite et orale

- Les différents accents
- Écoute de supports audio et vidéo
- Articles de presse.
- S'entraîner à la conversation.



PROGRAMME DÉTAILLÉ

LANGUES – LANGUES EUROPÉENNES

Réf.LA01024 **ANGLAIS NIVEAU A2**
NIVEAU PRÉ-INTERMÉDIAIRE

PUBLIC :

Toute personne qui possède un très faible niveau en anglais, mais souhaitant progresser dans cette langue pour un usage personnel ou professionnel.

PRÉ-REQUIS

Être capable de comprendre des énoncés simples. Rencontrer des difficultés à formuler des phrases complètes avec un contenu grammatical correct.

OBJECTIFS :

La formation ANGLAIS NIVEAU A2 a pour objectif d'améliorer la compréhension orale et écrite ainsi que la prise de parole dans un cadre professionnel.

DURÉE :

30 heures.

MÉTHODES ET OUTILS

PÉDAGOGIQUES :

Formation dispensée par un formateur professionnel spécialisé en anglais. Divers supports de cours. Formation théorique et pratique.

Méthode pédagogique participative. Divers supports de cours. Validation des acquis (QCM). Attestation de formation. Formation théorique et pratique.

LIEU DE FORMATION :

En stage ou en intra.

EFFECTIF :

1 à 10 personnes.

SUITE CONTENU

Fin de formation

- Conclusions.
- Test de niveau et correction.
- Évaluation qualitative.
- Validation des acquis.
- Remise de l'attestation de formation.
- Remise d'un support de cours et documents annexes.

La formation Anglais A2 est accessible au CPF, au CIF et au plan de formation.

EQUIVALENCE TOEIC, BULATS

- Niveau Anglais A2 >> score BULATS entre 20 et 39 points
- Niveau Anglais A2 >> score TOEIC entre 225 et 550 points

Date d'élaboration 10/11/20 Dernière mise à jour 10/11/20 Version : 1

Centre de formation STAGE'UP

Siège social: 23 rue Antigna 45000 ORLEANS

Service commercial: 14 rue d'Amsterdam 75009 PARIS

Siret: 488 346 610 000 30 APE: 8559A N° Existence: 24 45 02361 45

Tél.: 0 810 356 365 (N°Azur Tarif Local) email: contact@stageup.fr



formation dispensée
PARTOUT EN FRANCE



formation éligible
PLAN DE FORMATION